

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Spett.le operatore economico

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Gara a procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di n. 2 mammografi da destinare alla diagnostica per immagini del Valmontone Hospital S.p.A. CIG: 77525728CB

Con Atto del Direttore Generale n. 8/2018, questa stazione appaltante ha deliberato di affidare la fornitura di **n. 2 mammografi** per le esigenze del reparto di Diagnostica per immagini del Valmontone Hospital S.p.A., secondo le caratteristiche tecnico-funzionali di seguito specificate.

Codesto operatore economico, è pertanto invitato, ove di proprio interesse, a presentare offerta, attenendosi a quanto specificato nel seguente Disciplinare di gara.

DISCIPLINARE DI GARA

PARTE I – NORME REGOLANTI LA FASE PUBBLICISTICA DI GARA

1. Premesse

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ad inviti, ex art. 36, comma 2 lettera b) del vigente Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Valmontone (RM), codice NUTS: ITI43. Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dr. Gianfranco Trionfera.

2. Chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla PEC: gare.valmontonehospital@pec.it, almeno n. 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno n. 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.valmontonehospital.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC gare.valmontonehospital@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. Oggetto dell'appalto, suddivisione in Lotti e relativo importo.

Il presente Disciplinare contiene le norme di partecipazione alla gara, mediante procedura negoziata, per l'affidamento della "fornitura di n. 2 mammografi", con inclusa l'assistenza full- risk per 12 mesi, per le necessità del Valmontone Hospital S.p.A., secondo i quantitativi e le specifiche come sotto riportati.

Si precisa che in relazione alla presente gara non risulta possibile una suddivisione dell'appalto in distinti lotti funzionali, in quanto l'oggetto di gara è unico e concerne la fornitura di n. 2 apparecchiature tra loro identiche.

La fornitura verrà quindi aggiudicata a lotto unico alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Le apparecchiature dovranno essere di ultima generazione presente sul mercato, intendendosi per tale l'ultima versione immessa in commercio del modello di mammografi che l'azienda partecipante intende offrire fra quelli in produzione a disposizione nel proprio Listino Prodotti.

Tutte le strumentazioni che costituiscono la fornitura dovranno essere complete di tutta la componentistica hardware e software, nonché di tutti gli accessori necessari a garantirne il regolare funzionamento all'interno dei locali ad uso medico presso i quali saranno installate.

La fornitura dovrà comprendere:

- la garanzia globale full - risk di tutta la strumentazione, comprensiva di tutte le operazioni di manutenzione programmata indicate dal Costruttore nei rispettivi manuali d'uso e/o servizio per un periodo non inferiore a 12 mesi a decorrere dalla data del collaudo funzionale;
- la formazione del personale al corretto utilizzo di tutta la strumentazione, attraverso sezioni di training ed affiancamento del personale utilizzatore per una durata complessiva non inferiore a 24 ore.

Inoltre, tutta la strumentazione oggetto della fornitura dovrà essere conforme alla Direttiva CEE 93/42 sui dispositivi medici (recepita in Italia con D. Lgs. n.46 del 24 febbraio 1997) e successive modifiche ed integrazioni e dovrà essere installata a regola d'arte secondo le norme di buona tecnica.

A corredo dei mammografi dovranno essere forniti un kit di fantocci/dispositivi necessari all'effettuazione dei controlli di qualità dell'immagine ai sensi del D. Lgs. 187/2000 e s.m.i. e i moduli software ad essi dedicati ai sensi dell'EUREF.

La strumentazione oggetto della fornitura dovrà altresì:

- essere in linea con i più alti standard tecnologici proposti dall'attuale mercato di settore ed essere conforme a tutte le vigenti prescrizioni normative in materia di sicurezza, radioprotezione ed antinfortunistica;
- garantire la continuità dell'alimentazione elettrica all'intero sistema mammografico attraverso la fornitura di adeguati dispositivi UPS (gruppi di continuità), specifici per applicazioni e strumentazioni elettromedicali, da installare sia al servizio dell'apparecchiatura mammografica che della workstation;
- risultare di facile ed agevole utilizzo da parte del personale sanitario preposto ed adempiere alle necessità cliniche dell'utenza;
- soddisfare i requisiti minimi specificati in dettaglio al successivo art. 8.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

N.B.: è possibile effettuare **richiesta di sopralluogo** dei locali in cui verranno installate le apparecchiature, previo appuntamento, da richiedere per iscritto all'indirizzo pec aziendale: gare.valmontonehospital@pec.it.

Si precisa che il sopralluogo ha natura opzionale e, pertanto, la sua mancata effettuazione da parte del concorrente non costituirà motivo di esclusione.

4. Criteri di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base delle voci di seguito indicate.

5. Valore del contratto

La base d'asta, comprensiva di tutte le attività sopra indicate, è pari ad **€ 180.000,00** oltre Iva nella misura di legge.

In considerazione della natura e delle caratteristiche della fornitura, gli oneri di sicurezza per la prevenzione da interferenze sono stati stimati pari ad **€ 0,00**.

L'appalto è finanziato con risorse di bilancio del Valmontone Hospital S.p.A.

6. Modalità di partecipazione e termine di scadenza.

Il plico contenente l'offerta, deve, **a pena di esclusione**, essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Valmontone, alla Via dei Lecci, snc.

Il plico deve pervenire **entro le ore 13,00 del giorno 14.01.2019 esclusivamente presso la sede legale della stazione appaltante: Via dei Lecci, snc - 00038 – Valmontone.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Quanto all'utilizzazione nella presente gara di mezzi di comunicazione alternativi alla modalità elettronica, si precisa che tale modalità alternativa è giustificata alla luce dell'art. 52, comma 1, lettera e) del Codice, ed alla luce dalla mancata adozione, ad oggi, del D.M. di cui all'art. 44 del Codice. Il Valmontone Hospital S.p.A. non è infatti in possesso di una piattaforma di *e-procurement* (propria o convenzionata) e, pertanto, risulta preferibile al fine di garantire la sicurezza e la protezione dei dati, ricorrere a soluzioni alternative a quella elettronica, in attesa della piena implementazione di strumenti telematici sicuri.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione delle offerte farà fede unicamente la data di ricevimento apposta sui plichi da parte dell'Ufficio Protocollo.

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a pena di esclusione, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale, indirizzo e indirizzo PEC), nonché la seguente dicitura:

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA GARA PER LA FORNITURA DI N. 2 MAMMOGRAFI”.

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, e pertanto non saranno ammessi reclami se per un motivo qualsiasi esso non avvenga entro il termine fissato.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Tali buste non verranno aperte dal Seggio di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

6.1. Contenuto del plico d'offerta

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione:

- **BUSTA 1** con all'esterno la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LA FORNITURA DI N. 2 MAMMOGRAFI”;
- **BUSTA 2** con all'esterno la dicitura “DOCUMENTAZIONE TECNICA PER LA FORNITURA DI N. 2 MAMMOGRAFI”;
- **BUSTA 3** con all'esterno la dicitura “OFFERTA ECONOMICA PER LA FORNITURA DI N. 2 MAMMOGRAFI”.

Al fine dell'identificazione della provenienza di tutte le predette buste, queste dovranno recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

In ogni caso, tutte le buste all'interno del plico dovranno essere chiuse, sigillate sui lembi di chiusura, con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Nella **BUSTA 1** il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

1. Documento di gara unico europeo (DGUE): a pena di esclusione, il concorrente dovrà compilare e presentare il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà - sempre a pena di esclusione dalla procedura - essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, sulla base del file editabile allegato ai documenti di gara (Allegato n. 1), inserendo lo stesso nella busta amministrativa sia supporto cartaceo, sia su supporto informatico (es: cd-rom, usb).

N. B. All'interno del DGUE, il concorrente potrà compilare le parti relative all'indicazione del proprio fatturato globale, del fatturato nel settore oggetto di gara e delle principali forniture eseguite nell'ultimo triennio, fermo restando, in ogni caso, che non sono previsti limiti di accesso connessi alla capacità economico-finanziaria e tecnica.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

2. PassOe dell'operatore economico partecipante.

3. La garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Tale garanzia, **dovrà essere corredata una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- avere validità per n. 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC nella misura di **€ 20,00**, da effettuarsi secondo le modalità specificate sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara";

5. Copia del presente Disciplinare/Lettera di invito firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

Nella **BUSTA N. 2**, il concorrente dovrà inserire i sotto indicati documenti:

- a) **Offerta economica, priva delle indicazioni dei prezzi di offerta**, con elenco e descrizione analitici delle apparecchiature proposte e di tutte le loro componenti (modello, casa produttrice, anno di immissione nel mercato) al fine di indicare in modo esplicito tutti gli articoli oggetto dell'offerta mediante una loro elencazione al massimo dettaglio;

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

- b) **Relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei mammografi offerti**, redatta prendendo a riferimento le caratteristiche tecniche e costruttive (informazioni e parametri) di seguito indicate;
- c) **Descrizione delle caratteristiche tecniche del servizio di assistenza e manutenzione “full risk”**. Il concorrente deve indicare l'indirizzo PEC, il numero di FAX e il numero di telefono del centro assistenza che prenderà in carico tutte le problematiche tecniche ed indicare altresì la dislocazione dei propri centri di assistenza tecnica sul territorio, specificando i recapiti delle sedi più vicine al Valmontone Hospital S.p.A.;
- d) **Piano di formazione del personale;**
- e) **Manuali d'uso e d'istruzione delle apparecchiature;**
- f) **Dichiarazione attestante le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali segreti tecnico/commerciali ai fini dell'accesso agli atti;**
- g) **Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione qualitativa.**

Tutti i suindicati documenti devono essere in italiano o tradotti in italiano. Tutta la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa offerente.

I documenti inseriti nelle buste 1) e 2) non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 3).

In accordo con quanto previsto dalle indicazioni del Costruttore e dalla Normativa vigente, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto:

- ad assicurare, senza aggravio di spesa, la garanzia globale full-risk di tutta la strumentazione, comprensiva di tutte le operazioni di manutenzione programmata, di verifica funzionale, di controllo qualità, di verifica di sicurezza elettrica e di tutte le operazioni di manutenzione correttiva su chiamata per un periodo non inferiore a 12 mesi a decorrere dalla data del collaudo funzionale;
- a garantire la presa in carico del guasto delle componenti offerte entro 24 ore solari dalla segnalazione.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico ed elettronico che presenti rotture o logorî o che comunque diminuisca il rendimento delle apparecchiature, l'operatore economico aggiudicatario dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiale di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna con la sottoscrizione del presente disciplinare a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per almeno 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di collaudo di ciascuna apparecchiatura.

Le parti sostituite con pezzi di ricambio nuovi, dovranno essere ritirate e smaltite a cura e spese dell'operatore economico aggiudicatario, incluse quelle che richiedono una particolare procedura di smaltimento.

Nella **BUSTA 3** il concorrente dovrà indicare:

- a) **Prezzo complessivo offerto**, al netto di IVA.
Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice**. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda e dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni a partire dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

*

Componenti opzionali, non comprese nel prezzo offerto (N.B. non costituiscono oggetto di offerta).

All'interno dell'offerta economica, in aggiunta alle voci di cui ai punti sub. a), b), c), il concorrente dovrà quotare a parte, in vista di una possibile futura implementazione, le seguenti componenti, dotate delle seguenti caratteristiche:

Modulo per tomosintesi

- Esecuzione di acquisizioni 3D tomosintesi
- Ampio range angolare di scansione preferibilmente maggiore di +/-10 gradi
- Specificare numero di esposizioni utilizzate per scansione
- Movimentazione tubo adeguata per ottimizzare la visualizzazione delle microcalcificazioni preferibilmente di tipo Step&Shoot
- Generazione di immagini 2D dai dati di tomosintesi (immagine sintetica)

Consolle di refertazione

- Computer di elevate prestazioni
- 2 Monitor LCD ad alta risoluzione 5Mpixel
- Elevata capacità di archiviazione su hard disk
- Elevata capacità memoria RAM
- Masterizzatore DVD
- Interfaccia utente semplice e intuitiva
- Software operativo per la gestione e l'ottimizzazione dell'immagine
- Software operativo per la gestione e l'ottimizzazione delle immagini di tomosintesi;
- UPS adeguatamente dimensionato a servizio della workstation di refertazione.

La busta C – Offerta economica, dovrà, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, vale l'offerta espressa in lettere.

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in buste diverse dalla busta n. 3 comporterà l'esclusione dalla gara.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.

7. Criterio di aggiudicazione.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100

La ripartizione del punteggi, di seguito riportata, è dettata dal fatto che, pur avendo l'obiettivo di garantire un risparmio economico, si ritiene di preservare, in applicazione all'art. 95, comma 10 bis del D. Lgs. 50/2016, la qualità tecnica dei prodotti e servizi offerti, stante, in particolar modo, la peculiarità e l'impatto di tale servizio sull'utenza e, più in generale, sulla tutela della salute.

8. Requisiti minimi e criteri di valutazione dell'offerta tecnica (70 punti)

A. Requisiti minimi:

A pena di esclusione dalla gara la fornitura dovrà prevedere la seguente dotazione di dispositivi medici, ciascuno dei quali dovrà soddisfare i requisiti minimi per essi individuati e di seguito indicati:

Generatore

- generatore ad alta frequenza;
- potenza non inferiore a 5 kW;
- range kV indicativamente compreso tra 22 e 40kV;
- range mAs (descrivere dettagliatamente)

Tubo radiogeno

- tubo radiogeno dedicato per esami della mammella con anodo preferibilmente al tungsteno per ridurre la dose ed ad altissima dissipazione termica;
- anodo rotante ad elevata velocità di rotazione;
- doppia macchia focale;
- filtri: concepiti per contenere la dose alla paziente ed ottimizzare i contrasti;

Stativo

- Stativo mammografico concepito per effettuare esami mammografici e di agevolare il comfort della paziente *assicurando preferibilmente una libertà di inclinazione di circa -10 gradi verso il basso e +10 gradi verso l'alto*;
- Lo stativo deve permettere di effettuare con facilità tutte le proiezioni mammografiche;
- Display a *touchscreen* visualizzazione parametri disposti su entrambi i lati;
- Angolo di rotazione totale del braccio di tipo motorizzato isocentrico pari ad almeno 300 gradi
- Distanza focale non inferiore a 66 cm;
- Posizionamento per pazienti portatori di handicap;
- Accessorio per ingrandimento geometrico, compressore per esaminare i particolari, compressore per seni medi e piccoli.

Bucky

- griglia antidiffusione ad adeguata capacità di assorbimento con controllo computerizzato;
- collimatore automatico completo di centratore luminoso;

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Rivelatore digitale

- Tecnologia digitale con rivelatore allo stato solido di ultima generazione (specificare la tecnologia costruttiva);
- Sistema dotato di rivelatore con dimensioni reali di almeno 23x30 cm;
- Dimensioni del pixel fisico non superiori a 90 micron ;
- Risoluzione spaziale elevata;
- Elevata risoluzione di contrasto;
- Elevato valore di DQE ed elevato valore di MTF in relazione alla minor dose trasferibile al paziente;
- Tempi di acquisizione e trasferimento dell'immagine più ridotti possibili;

Esposimetro Automatico (AEC)

- Il sistema deve poter utilizzare un esposimetro automatico in grado di controllare con precisione tutti i parametri dell'esposizione;
- La selezione dei parametri deve tener conto, oltre che dello spessore, anche della densità radiologica del seno;
- Quando la selezione automatica è impostata, il sistema deve poter lavorare in totale automatismo senza richiedere alcun intervento al tecnico operatore;
- Area del rivelatore digitale adibita a camera per l'esposimetro automatico: la più ampia possibile;
- Possibilità di selezione anche manuale dei parametri (kV, mAs, filtro).

Sistema di compressione

- Sistema di compressione ottimizzato in funzione della mammella e tale da rendere l'esame il più confortevole possibile per la paziente;
- Sistema di indicazione della forza di compressione applicata e dello spessore della mammella compressa;

Consolle di acquisizione

- Stazione di comando e preview preferibilmente su ruote per il migliore posizionamento;
- Provvista di display LCD ad alta risoluzione (non inferiore a 2 Mpixel) per la revisione delle immagini e di display "touchscreen" per la gestione dei parametri e degli esami;
- Elevata capacità di archiviazione su hard disk;
- Elevata capacità memoria RAM;
- Masterizzatore DVD;
- Interfaccia utente semplice e intuitiva;
- Software operativo per la gestione e l'ottimizzazione dell'immagine.

Connettività

- Compatibilità totale allo standard DICOM e IHE specifico per le immagini mammografiche , specificare le classi e gli attori presenti.

A pena di esclusione dovranno altresì essere soddisfatti i seguenti ulteriori requisiti, non soggetti a valutazione:

1. tutta la strumentazione e gli accessori forniti dovranno essere nuovi di fabbrica;
2. tutto quanto necessario per la regolare installazione e la corretta messa in uso delle strumentazioni fornite, ivi comprese eventualmente le quantità occorrenti di materiale di consumo, sarà a carico dell'operatore economico aggiudicatario;

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

3. la fornitura e l'installazione del quadro elettrico dedicato, dei sistemi di protezione previsti dalle Normative vigenti e di adeguati sistemi UPS a servizio dell'apparecchiatura mammografica;
4. la verifica dell'impiantistica esistente nei locali di destinazione del sistema fornito al fine di valutarne la conformità alle normative vigenti sarà un onere dell'operatore economico aggiudicatario.

B. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica (MAX 70 PUNTI):

Specifiche tecniche da valutare		Punti	
1	Generatore	5	
1	Potenza del generatore, range kV/mAs e modalità di erogazione		5
2	Complesso Radiogeno	8	
1	Velocità di rotazione, materiale dell'anodo, dissipazione termica, dimensioni delle macchie focali e caratteristiche innovative del tubo radiogeno		8
3	Stativo	12	
1	Display di visualizzazione parametri e dello stato operativo dell'apparecchiatura su entrambi i lati (possibilmente interattivi)		2
2	Deve effettuare con facilità tutte le proiezioni mammografiche		2
3	Angoli di rotazioni del braccio		1
4	Accessori e compressori		3
5	Ergonomia per il posizionamento pazienti anche con difficoltà motorie		4
3	Bucky	2	
1	Griglia antidiffusione ad adeguata capacità di assorbimento con controllo computerizzato		1
2	Collimatore automatico completo di centratore luminoso e filtrazioni		1
4	Rivelatore/detettore digitale	10	
1	Tecnologia costruttiva, dimensione del rivelatore, dimensione fisico del pixel, MTF, DQE, e tempi di acquisizione, tempi di visualizzazione, altre specifiche tecniche		10
5	Esposimetro automatico (AEC)	3	
1	Area del rivelatore adibita a esposimetro, selezione automatica e manuale dei parametri di esposizione, possibilità di selezionare da parte dell'operatore diversi esposimetri per mammografia e per tomosintesi		3
6	Sistema di compressione	3	
1	indicazione della forza di compressione applicata e dello spessore della mammella compressa, rilascio di emergenza		3
7	Consolle di acquisizione	10	
1	Ergonomica con possibilità di spostamento, dotata di un monitor da 2 Mpx da almeno 21" per la visualizzazione delle immagini, software gestionale		4
2	secondo monitor touch screen per la gestione dei parametri.		2
3	Workstation con HD di grande capacità, software visualizzazione completo di tutte le funzioni e algoritmo dedicato alla ricostruzione delle immagini (preferibilmente di tipo iterativo), masterizzatore DVD		4
8	Connettività	3	
1	Compatibilità totale allo standard DICOM e disponibilità delle classi DICOM BTO,CT, disponibilità di metodi di compressione delle immagini		3

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

	di tipo lossless, possibilità di salvataggio ed esportazione di tutte le immagini in formato DICOM “for processing” e “for presentation”		
9	Valutazione clinica	10	
1	Valutazione complessiva del sistema mammografico proposto applicate all'utilizzazione del mammografo in ambito clinico		5
2	Qualità delle immagini cliniche		5
10	Proposte migliorative	4	
1	Proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dal disciplinare di gara		4
	TOTALE	70	70

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

9. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Agli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del **metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero (0) ad uno (1) da parte di ciascun commissario** [v. Linee guida ANAC n. 2/2016, par. V], sulla base dei seguenti valori:

- 1,00: ottimo;
- 0,90: distinto;
- 0,80: buono;
- 0,70: discreto;
- 0,60: sufficiente/adequato;
- 0,50-0,40:insufficiente/inadeguato;
- 0,30-0,10: gravemente insufficiente;
- 0,00: non valutabile.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente variabile da zero (0) ad uno (1) da parte di ciascun commissario.

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione ad ogni elemento qualitativo, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Tale media sarà moltiplicata per il valore di punteggio massimo disponibile per ogni criterio di valutazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri ed elementi di valutazione, se nel singolo criterio o sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (inteso come punteggio massimo attribuibile previsto dal presente Disciplinare di gara), tale punteggio viene riparametrato (c.d. **prima riparametrazione**).

Per l'effettuazione della prima riparametrazione la Stazione appaltante procederà con le seguenti modalità: nel caso in cui, relativamente al singolo criterio qualitativo di valutazione, nessun concorrente abbia ottenuto il coefficiente massimo, trasformerà la media dei coefficienti attribuiti in

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

coefficienti definitivi riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie prima calcolate (normalizzazione dei coefficienti a livello di singolo elemento di valutazione). I coefficienti definitivi così calcolati verranno successivamente moltiplicati per il valore di punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio o sub-criterio di valutazione.

Infine, allo scopo di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato (c.d. **seconda riparametrazione**).

La Commissione giudicatrice procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto (70 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente applicando la formula:

$$\text{Punteggio FINALE (A)} = P_1(A) * 70 / P(\text{Max offerta})$$

dove:

Punteggio FINALE (A): punteggio riparametrato complessivo ottenuto dal concorrente A;

P₁ (A): punteggio complessivo qualitativo ottenuto dal concorrente A;

P(Max offerta): punteggio massimo complessivo qualitativo ottenuto da un concorrente.

Si considereranno due cifre decimali con arrotondamento, in eccesso o in difetto, al valore più prossimo.

N.B. Verranno escluse le offerte che, in relazione al parametro tecnico, non abbiano conseguito almeno n. 42 punti sui 70 attribuibili.

10. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La determinazione del parametro quantitativo relativo al prezzo avverrà mediante l'assegnazione automatica del punteggio, con formula non lineare quadratica (v. Linee Guida ANAC n. 2/2016), sulla base delle offerte economiche presentate da ciascuna ditta.

$$V_i = (R_i / R_{\max})^\alpha$$

dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente pari a 0,1.

Tale coefficiente verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30).

11. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi tecnici, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{\text{tot}} = P_T + P_E$$

dove:

P_T: punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_E: punti attribuiti all'offerta economica.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

12. Svolgimento delle operazioni di gara – verifica dei plichi ed apertura della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici della Direzione Generale del Valmontone Hospital S.p.A., alla via dei Lecci, snc, in Valmontone (RM), nella data che verrà successivamente comunicata agli operatori economici offerenti.

Alla detta seduta potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 5 giorni prima della data fissata.

La stazione appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: conservazione degli stessi in apposito armadio chiuso nella stanza del RUP.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

13. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dei lotti di gara.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curriculum dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

14. Apertura delle Buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la stazione appaltante, nella persona del RUP, procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste concernenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e, quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP che procederà secondo quanto indicato nel successivo articolo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Verifica di anomalia dell'offerta

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

16. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro la data fissata nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice.

PARTE II – NORME REGOLANTI LA FASE ESECUTIVA

17. Consegna e installazione

L'attività di consegna delle apparecchiature si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio.

La **consegna** delle apparecchiature deve avvenire **entro 60 giorni decorrenti dalla stipula del contratto**, pena l'applicazione delle penali di legge, o, in caso di prolungato ritardo, la risoluzione del contratto per inadempimento.

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dalla stazione appaltante.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software), nonché alle certificazioni di conformità.

Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura alla rete elettrica della stazione appaltante.

18. Collaudo

Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

Per ogni apparecchiatura dovrà essere redatto un apposito "verbale di consegna e installazione", sottoscritto da un incaricato della stazione appaltante e da un incaricato del Fornitore.

L'avvenuto accertamento, effettuato in contraddittorio, di tutte le verifiche di funzionalità e di rispondenza di quanto consegnato, rispetto all'offerta, deve risultare da apposito verbale.

L'operatore economico aggiudicatario deve fornire, in sede di collaudo, idonea documentazione attestante la rispondenza dei sistemi forniti alle normative vigenti in materia di sicurezza e di qualità, in particolare:

- Manuale d'uso in lingua italiana (in duplice copia cartacea e su supporto digitale CD/DVD) per ogni apparecchiatura per la quale è previsto;
- Manuale di servizio/manutenzione (su supporto digitale CD/DVD) per ogni apparecchiatura per la quale è previsto;
- Piano di manutenzione, compilato secondo quanto indicato nel presente disciplinare, con l'indicazione di modalità e tempistiche delle manutenzioni programmate ordinarie, delle verifiche di sicurezza e delle eventuali verifiche funzionali e controlli di qualità;
- Certificato di conformità CE per ogni apparecchiatura e dispositivo medico;
- Software originali associati al sistema con regolare licenza d'uso e manuale d'uso in lingua italiana;
- Report delle verifiche di sicurezza elettrica, effettuate in conformità alla Normativa di settore CEI 62-5 (od eventualmente Norme CEI particolari) oppure IEC 62353 all'atto del collaudo

L'esito positivo del collaudo non esonera l'operatore economico aggiudicatario da responsabilità per difetti e/o imperfezioni che si dovessero rendere manifeste successivamente al collaudo stesso.

La data riportata sul "Verbale di Collaudo" è da considerarsi data dalla quale decorreranno i termini per la garanzia del sistema e del relativo pagamento del corrispettivo.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i componenti sono collaudati con esito positivo.

Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore. Quando le apparecchiature o parti di esse non superano le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro 10 giorni solari dalla data di chiusura delle prove precedenti.

Se entro il suddetto termine le apparecchiature non superino in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare le apparecchiature e provvedere alla sostituzione delle stesse, salva l'applicazione delle penali previste in Contratto.

Resta salvo il diritto della stazione appaltante, a seguito di secondo, o successivo, collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l'ulteriore danno.

19. Istruzione del personale

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

L'istruzione del personale sull'utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi accessori è un'attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- Uso dell'apparecchiatura, dei suoi dispositivi compresi i software in ogni loro funzione e delle eventuali modalità di risparmio energetico;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi.

L'operatore economico aggiudicatario, a propria cura, onere e spese, dovrà svolgere, alla messa in funzione delle apparecchiature, un'opportuna attività di formazione e di affiancamento volta ad addestrare il personale del Valmontone Hospital S.p.A. al corretto utilizzo delle stesse e di eventuali dispositivi opzionali, in condizioni normali e di emergenza. L'aggiudicatario dovrà inoltre prevedere un'apposita sessione di affiancamento nella eventualità che venga effettuata un'attività di manutenzione evolutiva.

Tale servizio dovrà essere erogato dall'aggiudicatario per mezzo di un suo referente che abbia una conoscenza specifica e approfondita dell'Apparecchiatura e degli eventuali dispositivi opzionali installati.

Al termine della sessione di affiancamento, il Valmontone Hospital S.p.A. attesterà l'avvenuta formazione attraverso la controfirma di specifico verbale nel quale dovrà essere indicato l'elenco del personale dell'Ente che vi ha preso parte nonché gli argomenti oggetto della sessione di affiancamento medesima.

20. Garanzia

Per ciascuna apparecchiatura e dispositivo accessorio offerti è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art.1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art.1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art.1512 c.c.) per 12 mesi a partire dalla data di collaudo positivo (data di accettazione dell'apparecchiatura).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle apparecchiature.

Il Valmontone Hospital S.p.A. ha diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di collaudo positivo, si verifichi il cattivo o mancato funzionamento delle apparecchiature stesse (comprehensive o meno dei dispositivi accessori), senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità, se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto verificatosi successivamente alla consegna delle apparecchiature (e non dipendente da un vizio o difetto di produzione) o da fatto proprio della stazione appaltante.

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte devono essere contestati, per iscritto, entro un termine di decadenza di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla scoperta del difetto stesso e/o del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte.

21. Servizio di assistenza e manutenzione full risk per i primi 12 mesi

Il Fornitore per i primi 12 mesi a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'apparecchiatura e gli eventuali dispositivi accessori ordinati, secondo quanto di seguito specificato.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full-risk per il primo periodo di 24 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo dei beni è incluso nel prezzo unitario di acquisto delle apparecchiature e dei dispositivi accessori.

Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti, degli accessori dei materiali di consumo soggetti ad usura.

Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle apparecchiature e/o dei dispositivi accessori, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore in orario non lavorativo, salvo diverse indicazioni del Valmontone Hospital S.p.A.

22. Riservatezza

L'aggiudicatario si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto di tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici, sanitari e/o di qualunque altro genere, relativi all'attività del Valmontone Hospital, di cui si avrà conoscenza nello svolgimento della fornitura.

Conseguentemente, per i dati trattati, l'aggiudicatario è nominato responsabile ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i..

In nessun caso sarà comunque consentito il prelievo o la divulgazione non autorizzata dei suddetti dati, pena la risoluzione del contratto e relativo addebito dei danni causati dall'uso improprio.

23. Cessione del contratto e subappalto

E' fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere totalmente o parzialmente a terzi l'Appalto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art.106 del Codice degli appalti.

In materia di subappalto si applicherà l'art.105 del Codice degli appalti.

24. Cessione del credito

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla stazione appaltante copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile.

Il Valmontone Hospital non può essere chiamato a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta.

Le cessioni di credito possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale prevede l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. In tal caso, la cessione dei crediti, può risultare anche da scrittura privata non autenticata.

La cessione dei crediti è efficace ed opponibile se è stata comunicata dalla banca o dall'intermediario finanziario con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite le forme di comunicazione elettronica previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), che attestino l'avvenuta ricezione di tale comunicazione.

La cessione del credito è efficace qualora la stazione appaltante non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quindici giorni dalla notifica della cessione. In materia si applica l'art.106 del Codice degli Appalti.

25. Fatturazione

Per la riscossione di quanto ad essa spettante, la Ditta emetterà fattura della fornitura effettuata.

Il pagamento delle fatture verrà corrisposto previa verifica della regolarità fiscale e contributiva. I mandati di pagamento saranno emessi entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

26. Inadempienze, contestazioni e penalità

A discrezione della stazione appaltante, nel corso della vigenza contrattuale, da parte del DEC del contratto sarà riscontrato il rispetto degli impegni tecnici, organizzativi e qualitativi assunti dalla ditta in sede di gara.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, il Valmontone Hospital contesterà mediante lettera raccomandata AR le inadempienze riscontrate e assegnerà un termine, non inferiore a dieci giorni solari, per la presentazione di controdeduzioni.

Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata mediante proprie determinazioni e previa adeguata istruttoria.

Trovano applicazione gli artt. 108, 109, 110 del Codice.

Per quanto non espressamente previsto in detti articoli, trovano applicazione gli artt. dal 1453 e ss. del Codice Civile.

In ogni caso, per ogni disservizio, nonché per ogni difformità delle previsioni del presente capitolato e/o dell'offerta tecnica si applicheranno delle penalità nella misura giornaliera dell'**1 per mille** dell'ammontare netto del contratto, per tutta la durata di permanenza dell'inadempienza e/o della difformità.

L'applicazione di penali in alcun modo potrà essere inteso come risarcimento del danno, restando pertanto impregiudicata ogni azione del committente verso l'Aggiudicatario per danni subiti.

La ditta aggiudicataria sanerà nel più breve tempo possibile le eventuali contestazioni.

Il Valmontone Hospital S.p.A. potrà inoltre avvalersi della facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, in danno alla ditta inadempiente, anche al ricorrere delle seguenti fattispecie:

- gravi danni prodotti ad impianti, attrezzature o beni di proprietà della stazione appaltante;
- nel caso in cui la strumentazione consegnata dalla ditta aggiudicataria non sia conforme a quanto richiesto e offerto in sede di gara e la ditta non sia in grado di sostituirla con altra di caratteristiche pari o superiori.

Per quanto non espressamente previsto trovano applicazione le previsioni di cui agli artt. dal 1453 e ss. del Codice Civile.

Resta inoltre impregiudicata ogni azione dell'Amministrazione verso l'Aggiudicatario per danni subiti.

27. Risarcimento danni e esonero da responsabilità

Il committente è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto.

Nel merito, le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata anche all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. nr.81/08 che intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

28. Divieto di sospensione della fornitura

E' fatto divieto assoluto di sospendere o interrompere il servizio anche nei casi di mancato o ritardato pagamento, fatta salva ogni altra forma di tutela prevista per legge.

29. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Velletri (RM), rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

VALMONTONE HOSPITAL SpA

Gestione sperimentale pubblico-privata del Presidio Ospedaliero di Valmontone – Delibera G.R.Lazio n.357/2005

Via dei Lecci, snc-Valmontone tel. 06.951951 – fax 069519582

E-mail: valmontonehospital@alice.it

Valmontone Hospital S.p.A.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr. Gianfranco Trionfera