

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CANU GRAZIA RAIMONDA**

Indirizzo **VIALE XXV APRILE N. 38
00034 COLLEFERRO (RM)**

Telefono **06.97303156**

Fax **06.9781721**

E-mail **canugraziaraimonda90@gmail.com**
pec: graziaraimonda.canu@oav.legalmail.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 03/03/1968 (C.F. CNAGZR68C43C858T)
(P.I. 08509171008)

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- dal 1996 al 2007
• Studio Legale Avv. Mario Pica
Viale XXV Aprile n. 38 –
Colleferro (Rm)
PRATICANTE AVVOCATO E AVVOCATO
ATTIVITÀ CONTENZIOSA E STRAGIUDIZIALE.
REDAZIONE ATTI.
ATTIVITÀ D'UDIENZA.
- dal 2007 al 2012
Studio Legale Perfumo
Via A. Costa n. 14
00034 Colleferro (Rm)
AVVOCATO – LIBERO PROFESSIONISTA
COLLABORATORE NEL SETTORE DEL DIRITTO CIVILE E DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO,
SVOLGENDO ATTIVITÀ CONTEZIOSA E STRAGIUDIZIALE , REDAZIONE ATTI E ATTIVITA'
D'UDIENZA .
- dal 2012 ad oggi
Studio Legale
Avv. Mario Pica
AVVOCATO - LIBERO PROFESSIONISTA
COLLABORATORE DELLO STUDIO , NEL SETTORE DI DIRITTO CIVILE ED, IN
PARTICOLARE DEL DIRITTO DI FAMIGLIA, DIRITTO DEL LAVORO E PREVIDENZA SOCIALE,
DIRITTO FALLIMENTARE , DEI CONTRATTI E DELLA RESPONSABILITA' PROFESSIONALE
MEDICO-SANITARIA.

- dal 2010 al 2017

AVVOCATO FIDUCIARIO

DI UNA DELLE PRIMARIE ASSOCIAZIONI SINDACALI , PER LA QUALE SVOLGO CONSULENZE E MI OCCUPO DI UN IMPORTANTE E COSPICUA ATTIVITÀ PROCESSUALE.

SVOLGENDO IN PARTICOLARE:

ATTIVITÀ CONTENZIOSA E STRAGIUDIZIALE.

REDAZIONE ATTI.

ATTIVITÀ D'UDIENZA.

GESTIONE CLIENTI.

RECUPERO CREDITI.

- dal 2005 al 2010

CONSULENTE LEGALE

COMMISSIONE EDILIZIA PRESSO IL COMUNE DI ARTENA, NELL'ESAME DELLE PRATICHE DI SANATORIA/CONDONO E AUTORIZZAZIONI URBANISTICHE.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

DATA 23.02.2018

ISCRIZIONE ALL'ALBO SPECIALE DEGLI **AVVOCATI CASSAZIONISTI**

DATA 23.3.2005

ISCRIZIONE ALBO ORDINARIO AVVOCATI PRESSO L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VELLETRI

**PRINCIPALI MATERIE
/COMPETENZE
PROFESSIONALI**

DIRITTO CIVILE, DIRITTO FALLIMENTARE , DIRITTO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DIRITTO DI FAMIGLIA

DATA 06.05.1996

CERTIFICATO O DIPLOMA OTTENUTO: LAUREA IN GIURISPRUDENZA

**PRINCIPALI
MATERIE/COMPETENZE
PROFESSIONALI APPRESE**

DIRITTO CIVILE, DIRITTO PROCESSUALE , DIRITTO COMMERCIALE , DIRITTO DEL LAVORO.

**NOME E TIPO DI ISTITUTO DI
ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA **"LA SAPIENZA"**, FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA – ROMA

PARTECIPAZIONE CONTINUA AI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ORGANIZZATI DAL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VELLETRI ED ALTRI ORGANIZZAZIONI FORENSI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

OTTIMA COMPETENZA NELL'ATTIVITÀ DI RICERCA , STUDIO ED ANALISI DI TESTI , IN PARTICOLAR MODO IN AMBITO GIURIDICO, MATURATA DURANTE IL CORSO DEGLI STUDI UNIVERSITARI E MESSA IN PRATICA CON LA STESURA QUOTIDIANA DI ATTI GIURIDICI E PARERI LEGALI.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONA

FRANCESE

ECCELLENTE

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, ACQUISITE LUNGO IL PERCORSO FORMATIVO E ANCHE AL DI FUORI DEI LUOGHI DI ISTRUZIONE. COLLABORAZIONE CON ALTRI AVVOCATI IN UNO STUDIO LEGALE ALL'INTERNO DEL QUALE, PER IL NUMERO DEI COLLABORATORI E PER GLI INCARICHI DA SVOLGERE, LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO FONDAMENTALI PER L'OTTIMA RIUSCITA DEL LAVORO PROPRIO ED ALTRUI.

FORTE VOLONTÀ' DI AGGIORNAMENTO CONTINUO DELLE COMPETENZE MATURATE , FORTE MOTIVAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CONTESTO LAVORATIVO E SOCIALE IN AMBITO GIURIDICO .

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SEGUENTI SISTEMI E PACCHETTI OPERATIVI: - SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS. - SOFTWARE MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS). - SISTEMI PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET (EXPLORER, OUTLOOK), POSTA ELETTRONICA, POSTA CERTIFICATA (PEC) ED ACCESSO TELEMATICO AI FASCICOLI GIUDIZIARI.

BANCHE DATI GIURIDICHE UTILIZZATE.

JURIS DATA TOP JURIS, GIUFFRÈ

COPERTURA ASSICURATIVA

GENERALI ITALIA SPA POLIZZA N. n. 370716303
RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE

PATENTE O PATENTI

B - AUTOMUNITÀ.

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'articolo 13 del d. lgs. n. 196/2003"

Colleferro 26.03.2018

Avv. Grazia Raimonda Canu